

Mateřská škola Doubravice nad Svitavou, příspěvková organizace Dolní 59, 679 11 Doubravice nad Svitavou	
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY	
Vypracoval:	Bc. Lucie Chlupová, ředitelka školy
Vydal:	Bc. Lucie Chlupová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne	25.8.2025
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2025

1. Úvodní ustanovení

1. Na základě ustanovení § 165, odst. 1., písm. a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) vyhl. 137/2004 Sb., nař. ES 852/2004 vydávám jako statutární orgán školy tento řád.
2. Ve výrobních a ostatních prostorách kuchyně musí zaměstnanci dodržovat stanovené postupy pro uvádění pokrmů do oběhu, předpisy a pokyny k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a návody k obsluze a údržbě výrobních a pracovních prostředků a zařízení.
3. Konat činnost ve stravovacích službách mohou pouze zaměstnanci, kteří splňují předpoklady zdravotní způsobilosti a mají potřebné znalosti nutné k ochraně veřejného zdraví.

2. Základní ustanovení

Tento vnitřní řád upravuje podmínky možnosti stravování ve školní jídelně, která je součástí příspěvkové organizace.

Ve školní jídelně je zajištěno stravování dětí, žáků za zvýhodněných podmínek v době pobytu ve škole a školském zařízení. Umožňuje také stravování vlastních zaměstnanců.

Tento řád je vydáván v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání v platném znění za účelem zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků při školním stravování.

Školní stravování je poskytováno v souladu s těmito právními předpisy:

- zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon,
- zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví,
- vyhláškou č. 107/2005 sb., o školním stravování,
- vyhláškou č. 602/2006 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných
- vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených ÚSC.

3. Práva a povinnosti strážníků, pravidla vzájemných vztahů s pracovníky školy

3.1 Práva a povinnosti dětí

- Každé dítě navštěvující MŠ má právo na celodenní stravu a pitný režim
- Dítě má právo odmítnout stravu.

- Dítě má právo být respektováno (při volbě druhu a množství stravy).
- Dítě má povinnost dodržovat daná pravidla při stravování v MŠ a vnitřní řád školní jídelny.
- Dítě má povinnost dbát pokynů pedagogických pracovníků i ostatních pracovníků mateřské školy během stravování.
- Dítě má povinnost šetrně zacházet a nádobím a ostatními předměty a věcmi v prostorách jídelny MŠ.
- Dítě má právo na kulturní prostředí při stolování.
- Dítě má právo na porci odpovídající normativu dle věkových kategorií.
- Dítě má právo na dostatek času na konzumaci stravy.
-

3.2 Práva a povinnosti zákonných zástupců

- Zákonní zástupci mají právo na informaci o průběhu stravování dítěte v MŠ.
- Zákonní zástupci mají právo první den nemoci odebrat stravu dítěte do jídlonosičů.
- Zákonní zástupci mají právo vyjadřovat se k záležitostem týkajících se stravování dítěte v MŠ.
- Zákonní zástupci mají povinnost sdělit personálu MŠ alergie a jiné reakce dítěte na daný druh potravin.
- Zákonní zástupci mají povinnost řídit se vnitřním řádem výdejny školy.
- Zákonní zástupci mají povinnost platit za odebranou stravu v daném termínu.
- Zákonní zástupci mají povinnost odhlašovat stravu.
- Zákonní zástupci jsou povinni řádně vyplnit přihlášku.

3.3. Pravidla vzájemných vztahů ve školní jídelně

- a) Děti, zaměstnanci školy i zákonní zástupci žáků se k sobě chovají slušně a ohleduplně.
- b) Dohled ve školní jídelně vydává dětem pokyny, které souvisí s plněním Vnitřního řádu ŠJ a se zajištěním bezpečnosti a dalších nezbytných organizačních opatření.

4. Výdej stravy

Podávané jídlo je určeno k přímé spotřebě.

Přesnídávka 8:30 – 9:00

Oběd 11:30 – 12:00 – třídy Ježečci, Berušky

12:00-12:30 třída Koťátka

Svačina 14:15 – 14:30

5. Výše stravného

Dle vyhlášky č. 13/2023 Sb. jsou do věkových kategorií stravníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují daného věku.

Dítě je tedy zařazeno do věkové kategorie dle toho, jakého věku v daném školním roce dosáhne.

Stravníci do 6 let

Přesnídávka	10 Kč
Oběd	22 Kč
Svačina	10 Kč
Celkem	42 Kč

Stravníci – odklad ŠD

Přesnídávka	10 Kč
Oběd	26 Kč
Svačina	10 Kč

Celkem 46 Kč

6. Úhrada stravného

Úhrada probíhá bezhotovostně převodem z běžného účtu – stravník musí zadat trvalý příkaz z vlastního účtu nejpozději k 20. dni v měsíci na bankovní účet MŠ 153403759/0300, VS stravníka (přidělí vedoucí ŠJ).

Platí se zálohově - 840,- Kč měsíčně

Děti s odkladem školní docházky platí zálohu 920,- Kč

7. Přihlášení ke stravování

Každý nový stravník je povinen vyplnit „Přihlášku ke stravování“.

Jakékoli změny, které nastanou v průběhu poskytování stravy, je povinen zákonný zástupce neprodleně nahlásit osobně, telefonicky, popřípadě e-mailem (změna čísla účtu, adresy, tel. číslo, přechod na jinou školu, ukončení stravování).

Přihláška ke stravování slouží jako podklad pro matriku školního stravování dle § 28 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona ve znění pozdějších předpisů.

Osobní údaje jsou zpracovávány správcem osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR) a v souladu s příslušnou platnou legislativou České republiky a na základě oprávněného zájmu správce osobních údajů.

Přihlášením ke stravování uděluje stravník nebo jeho zákonný zástupce souhlas se zpracováním osobních údajů.

8. Odhlášky ze stravování

Odhlášky ze stravování na přechodnou dobu (např. z důvodu nemoci) se provádí následujícím způsobem:

Zákonní zástupci odhlašují děti ze stravování vždy v aplikaci „naše MŠ, pokud je dítě řádně odhlášeno v aplikaci, je mu automaticky odhlášena i strava.

Obědy je nutno odhlásit vždy předchozí pracovní den. V případě nedodržení tohoto termínu, nemůže být dítěti strava odhlášena.

První den nepřítomnosti je dítěti oběd účtován za běžnou cenu a oběd si lze vyzvednout do vlastního jídlonosiče v čase 11:15 – 11:30. Další dny nepřítomnosti nemůže být dítěti dotovaná strava poskytnuta.

Pokud není dítě další dny nepřítomnosti odhlášeno, je mu oběd účtován v plné ceně, tzn. včetně všech souvisejících režijních nákladů (§122 Zákona 561/2004 Sb., odst. 2 a §119 Zákona 561/2004 Sb.) a též lze oběd vyzvednout ve do vlastního jídlonosiče.

Za neodebrané obědy se náhrada neposkytuje.

Pokud není dítě řádně odhlášeno, je s jeho přítomností pro další dny vždy počítáno a není nutné ho ke stravování přihlašovat.

Zákon č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon) definuje stravování jako školskou službu, která je podle § 122 odst. 2 poskytována dětem v MŠ, žákům ZŠ a žákům SŠ jako hmotné zabezpečení, které zahrnuje školní stravování po dobu jejich pobytu ve škole a ve školském zařízení podle § 119 a dále v případě potřeby ubytování. To znamená, že dotované školní stravování se neposkytuje v době, kdy zmiňovaní žáci nepobývají ve škole.

Pouze první den nemoci je v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování považován za pobyt ve škole.

Neodhlášený a neodebraný oběd je strážníkovi účtován. Přesnídávky a svačinky jsou v případě nepřítomnosti odhlášeny automaticky.

8. Vyúčtování na konci školního roku

Strážníkům, kteří platí stravu převodem z běžného účtu, bude automaticky provedeno vyúčtování a vyrovnání přeplatků 1x ročně a to nejpozději ke dni 31. 7. daného školního roku. Následně v první polovině srpna daného školního roku bude provedeno vrácení přeplatků na bankovní účet strážníka.

10) Jídelní lístek

Školní stravování se řídí výživovými normami a rozpětím finančních limitů na nákup potravin stanovenými vyhláškou č. 107/2005., v platném znění.

Při sestavování jídelního lístku přihlížíme k plnění spotřebního koše, který je součástí vyhlášky č. 107/2005, v platném znění.

Dále přihlížíme k doporučené pestrosti stravy. Strážníkům je denně nabízen v rámci pitného režimu neochucený nápoj – voda, případně mléko, čaj, džus.

Jídelní lístek je zveřejněn na nástěnce MŠ a v aplikaci Naše MŠ.

9. Závěrečná ustanovení

- S vnitřním řádem školní jídelny jsou seznámeni všichni strážníci při zahájení nového školního roku.
- Zrušuje se předchozí znění tohoto řádu.
- Vnitřní řád školní jídelny nabývá platnosti a účinnosti 1. 9. 2025.

V Doubravici nad Svitavou dne 25.8.2025

ředitelka školy

vedoucí stravování